

## ПРОТОКОЛ № 1

### Заседания общешкольного родительского комитета

г. Красноярск

18.00

15.09.2020 г.

**Председатель:** Яценко Татьяна Ивановна

**Секретарь:** Моисеева Лариса Викторовна

**Присутствовали:** 38 члена родительских комитетов классов

**Отсутствовали:** 8 «В», 7 «В», 4 «В», 3 «В»

#### **Повестка заседания:**

1. Утверждение состава Общешкольного родительского комитета. Выборы в УС.
2. Выборы председателя и секретаря общешкольного родительского комитета.
3. Ознакомление с Моделью организации образовательной деятельности в новых условиях.
4. Исполнение Положения о пропускном режиме.
5. Режим работы ОУ в особых условиях.
6. Книгообеспечение.
7. Организация горячего питания в школе.
8. Безопасность детей на дорогах. Родительский патруль.
9. Профилактика правонарушений и безнадзорности.
10. Организация занятости обучающихся.
11. Благоустройство и ремонт ОУ.

#### **СЛУШАЛИ:**

Т.И.Яценко, директора МБОУ СШ № 46.

Л.В.Моисееву, заместителя директора по УВР.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Утвердить состав и полномочия Общешкольного родительского комитета на 2020-2021 учебный год.
2. **Выбрать председателем общешкольного родительского комитета Иванову Татьяну Васильевну, секретарем - Моисееву Ларису Викторовну.**
3. Согласовать Модель организации образовательной деятельности в новых условиях.
4. Провести инструктаж для всех родителей по профилактике ДДТТ, антитеррористической безопасности, ПБ, травматизма;
5. Утвердить режим работы ОУ в особых условиях с учетом санитарных норм.
6. Провести разъяснительную работу по сохранности учебников.
7. Принять к исполнению локальные акты ОУ по организации горячего питания. Утвердить комиссию из 3-х человек из числа родителей и

наделить их полномочиями контроля за качеством и организацией питания с посещением столовой.

8. Продолжить работу «родительского патруля».

9. Усилить контроль за времяпрепровождением и поведением детей с целью предотвращения правонарушений.

10. Обеспечить занятость детей во внеурочное время с использованием «Навигатора дополнительного образования» и ресурса школы и города.

11. Создать активную группу родителей по разработке проекта благоустройства, ремонта и оформления образовательного пространства школы и территории.

Секретарь



Л.В.Моисеева